Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2022 - 2023 având starea Finalizat, finalizat

la data de 11.10.2023

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Judeţ	Localitate
	ŞCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE LUCĂCEL" SOMEŞ ODORHEI	663943	SĂLAJ	SOMEŞ-ODORHEI

D02	Mediul de rezidenţă:
	Rural

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Şcoala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunităţi defavorizate etc.)	Da

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Şcoală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	2212.00	2781.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	2.00
	numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Da	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „Învăţământ de zi”:
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	**Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala în învăţământul de zi:**	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	un schimb	un schimb

D15	**Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba română	Da

D16	**Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	**Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învăţământul de zi / cu program normal din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:**					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	2.00	2.00				4.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	5.00	2.00				7.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	11.00	4.00				15.00

D18a	**Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent**		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	55.00	30.00	85.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	106.00	43.00	149.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	80.00	0.00	80.00
Total	241.00	73.00	314.00
Total grădiniţă	55.00	30.00	85.00
Total niveluri şcoală	186.00	43.00	229.00

D19a	**Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (din cei raportaţi la D18), fără clasa pregătitoare:**
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	1.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	3.00
Total	4.00

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("Învăţământ seral", "Cu frecvenţă redusă", "Program "A doua şansă""), numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme este:**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	4	85
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	7	149
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	4	80

Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		15	314

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Da
în şcoală (începând cuînvăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul de zi este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Rromi	41	113	48.24	49.34
Română	44	116	51.76	50.66
Total	85	229	100	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	10.00	15.00

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul de zi, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel putin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	20	14	23.53	6.11
Cel putin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	24	100	28.24	43.67
Cel putin un parinte are studii superioare	0	3	0	1.31
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	41	112	48.24	48.91
Total	85	229	100	100
Număr mediu ani studiu	7.2	7.9		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „Învăţământ de zi” şi /sau din programul „A doua şansă” există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 13, 14 şi 15 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educaţie (CES)	1	0
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	4	2
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	16	3
Învăţământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	9	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "Învăţământ de zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	85	229	100	100
intre 30 si 60 de minute	0	0	0	0
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	85	229	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	165	72.05
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	64	27.95
Total	229	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport special destinate (transport scolar)	permanent	permanent
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Prezenţa mijloacelor de transport	temporar
telefon	Da
fax	Nu

e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	6	2	0
laboratoare/ cabinete şcolare	2	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
în săli distincte pentru activitatile cu copiii (activităţi didactice / sala de mese / dormitoare)	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din şcoală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	doar în câteva structuri

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	**Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**
Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, deşi şi structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	**Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	2	11
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	6	2	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	0	0	0
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	186	43	229
Total	15	4	19

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	75-90% din orele planificate

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
dispune de soft educaţional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa şcolară	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	12	50
Număr cadre didactice cu gradul II	5	20.83
Număr cadre didactice cu definitivat	4	16.67
Număr cadre didactice fără definitivat	3	12.5
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	24	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din şcoală (pentru toate disciplinele)	24	100
Numărul de cadre didactice calificate	24	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	19	79.17
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	1	4.17

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	22.48
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	19.33
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	3.15
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire parţială
Educaţie plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie tehnologică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Deloc (nu există personal de specialitate)
Invăţător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală

Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	**Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	**Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:**
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	**Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Istorie	Gradul I	16	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul şcolar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1049	43.71

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	0	0	0

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) :

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	79
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	136
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	92
Total	307
Total grădiniţă	79
Total niveluri şcoală	228
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", " Învăţământ seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ	12

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	5902
numărul de absenţe nemotivate	16767
Total absenţe pe an	22669
Număr mediu absenţe pe copil	99.43

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul de zi					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	76	79	3	0	0	79
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	136	140	4	0	0	140
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	93	92	0	1	0	92
Total	305	311	7	1	0	311

Total grădiniţă	76	79	3	0	0	79
Total niveluri şcoală	229	232	4	1	0	232

D69b	**Pentru unităţile care au organizat şi alte forme de învăţământ ("Învatamânt seral", "Cu frecventa redusa", "Program "A doua sansa"") în anul şcolar anterior, situaţia elevilor cuprinşi în aceste forme este:**					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Total elevi (toate nivelurile)	12	11	0	1	0	11

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	**Situaţia elevilor din învăţământul de zi**				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	21	0	0	21	0
Total	21	0	0	21	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	**Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "Învăţământ de zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	21	20	45	54	140
Matematică	21	19	46	54	140

D72a	Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "Învăţământ de zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	1	18	19	19	22	13	92

D72b	Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	5	5	1	0	0	0	11

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor inv.primar (clasa a IV-a)	16	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	22	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	6	5	6	0	1	3	21
Matematică	10	7	1	0	2	1	21

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreşcolar şi s-au înscris la gradiniţă	85	0
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	16	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	16	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	16	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	16	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	22	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	16	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	5	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PISA	Da

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):
4

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:
1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
4

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Existența procedurilor instituționale	6, 6	Respectarea procedurilor.	17.08.2023	28.08.2023
Responsabilităţi: Director Responsabili comisii Responsabil CEAC					
Indicatori realizare: Dosarul cu proceduri în format fizic și electronic.					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Există peste 351 de proceduri operaționale, Actualizarea permanentă a acestora în funcție de schimbările legislative care survin la un moment dat.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Necesitatea realizării și actualizării procedurilor operaționale existe la SCIM și CEAC ajută la o mai bună și corectă desfășurare a tuturor activităților școlii.					
2	Functionarea procedurilor interne de asigurare a calitatii (proiectare, monitorizare, evaluare, revizuire)	6, 6	Revizuirea procedurilor existente; Editarea de noi proceduri.	15.03.2023	30.03.2023
Responsabilităţi: Membrii CEAC					
Indicatori realizare: raport autoevaluare CEAC planuri , instrumente monitorizare, rapoarte					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Monitorizarea actualizării procedurilor					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** necesitatea actualizării tuturor procedurilor existente la nivelul ;colii duce la o mai bună desfășurare a activității la fiecare compartiment existent.					
3	Implicarea cadrelor în cursuri de formare	4, 6	Analiza diseminării rezultatelor în urma participării la cursuri de formare.	02.05.2023	09.06.2023
Responsabilităţi: Director Cadre didactic Responsabil comisie					
Indicatori realizare: Reviste de specialitate Adeverințe/certificate cu nr. ore de participare					
Comentarii:					

- **Concluzii:** La nivelul școlii s-au desfășurat 3 examene de acordare a gradului didactic I
  Monitorizarea participării
  Identificarea de soluții
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Lipsa de motivarea pentru participarea la cursuri de formare datorităcosturilor ridicate.

4	Organizarea optimă a procesului instructiv- educativ	3, 6	Modul de pregătire a condițiilor necesare desfășurării procesului instructiv-educativ.	20.10.2022	10.11.2022

Responsabilităţi: Departament managerial
Cadre didactice

Indicatori realizare: Notarea claselor
Orare
Aranjarea panoului clasei
Completarea cataloagelor, carnetelor de elev

Comentarii:

- **Concluzii:** Tot personalul școlii a fost direct implicat în ceea ce privește actualizarea tuturor documentelor la început de nou an școlar.
  Monitorizarea cataloagelor pe întreg parcursul anului școlar 2022/2023.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Implicarea tuturor factorilor educaționali în realizarea celor mai eficiente condiții de desfășurarea a activităților instructiv-educative.

5	Participarea la cursuri de formare	1, 6	Implicarea cadrelor didactice în diferite cursuri de formare	22.03.2023	24.04.2023

Responsabilităţi: Departament managerial

Indicatori realizare: Chestionare
Informare personal didactic

Comentarii:

- **Concluzii:** Slaba finanțare a școlilor si a personalului didactic sunt cauzele lipsei motivaționale a propriei dezvoltări continue.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Costurile ridicate ale cursurilor de formare determină neparticiparea cadrelor la propria perfecționare.

6	Proiectarea activității didactice pe module	1, 6	Modul de adaptare la noile schimbări.	01.11.2022	30.11.2022

Responsabilităţi: Director,
Cadrele didactice

Indicatori realizare: Planificările cadrelor didactice
Comentarii:
• **Concluzii:** Toate cadrele didactice au planificările realizate conform noii structuri. Recomandări : Monitorizarea parcurgerii materiei in perioada fixată pe fiecare modul în parte.
• **Realizat în proporţie de** 100 %
• **Lecţii învăţate:** Respectarea de fiecare cadru didactic în parte a noului mod de organizare a procesului de învățământ.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activitatea consilierului școlar	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Implicarea consilierului educativ în dezvoltarea a elevilor	11.01.2023	17.02.2023
Responsabilităţi: Director Consilier școlar					
Indicatori realizare: Schemă orară afișată Plan de activități					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Consilierul școlii se implică acolo unde cadrele didactice îi solicită ajutorul și nu numai. Implică participarea elevilor în desfășurarea unor activități cu impact pozitiv în dezvoltarea armonioasă a a adolescenților.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Activitatea consilierului școlar reprezintă un suport în desfășurarea unei activități didactice de calitate, un sprijin copiilor cu diferite deficiențe.					
2	Evaluarea și optimizarea spațiilor școlare existente	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea, ameliorarea și optimizarea spatiilor școlare existente pentru predare variată.	15.10.2022	04.11.2022
Responsabilităţi: Departament managerial					
Indicatori realizare: scheme orare existență cabinet consiliere școlară					

Comentarii:

- **Concluzii:**
  Săli de clasă pregătite conform cerințelor.
  Monitorizare permanentă pe parcursul întregului an școlar.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Verificarea modului de organizare și pregătirea sălilor de clasă a relevat starea ambientală a acestora în vederea susținerii activităților didactice, în condiții optime, pe parcursul întregului an școlar, atât la unitatea centrală cât și la structuri.

3	Existență personal didactic calificat	Chestionar de evaluare a ofertei educaţionale	Identificarea nivelului de satisfacție al părinților și elevilor față de resursa umană a școlii.	14.07.2023	15.08.2023

Responsabilităţi: Departament managerial

Indicatori realizare: Politici de personal privind personalul de conducere, didactic, didactic auxiliar și nedidactic

Comentarii:

- **Concluzii:** Toate cadrele didactice existente în școală sunt calificate .
  Monitorizarea modului de desfășurare a activității educative a fiecăruia , de implicare în procesul de formare și dezvoltare continuă.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Existența personalului calificat oferă un plus valoare procesului educativ care se derulează la nivelul școlii.

4	Existenta datelor privind progresul si dezvoltarea elevilor	Traseul de carieră al absolvenţilor	Existența Portofoliilor de progres ale elevilor.	06.06.2023	10.06.2023

Responsabilităţi: Director
Cadrele didactice
Membrii CEAC

Indicatori realizare: Baze de date, cataloage, registre matricole, dosare comisii

Comentarii:

- **Concluzii:** Reprogramarea activității în anul școlar următor.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Datorită conflictului de muncă existent la nivelul sistemului de învățământ nu s-a putut realiza activitatea.

5	Existenta retelei de calculatoare /internet, echipamente digitale	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Chestionarea beneficiarilor educației, părinți/elevi, față de dotarea tehnologică a școlii.	19.06.2023	19.07.2023
Responsabilităţi: Departament managerial Responsabil TIC					
Indicatori realizare: Calculatoare în fiecare sala de clasă Conectare internet Camera îndreptată către table pentru învățare diversificată					
Comentarii:					
• **Concluzii:** În fiecare clasă există monitoare , conectare la internet și camere Web. Integrare eficientă a informațiilor oferite de internet cu nivelul de dezvoltare a elevilor, cu noțiunile cerute de fiecare programă școlară de la fiecare nivel de învățare! Monitorizarea activităților.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Dotarea tehnologică a sălilor de clasă ridică calitatea procesului educativ și adaptează la schimbările existente la nivelul societății civile ,motivează elevii pentru învățare.					
6	Planificarea / analiza activităţilor de evaluare (iniţiale, curente, finale) la nivelul catedrelor.	Eficacitate educaţională pe disciplina Z	Adaptarea conținuturilor pe module.	18.11.2022	19.12.2022
Responsabilităţi: Director Cadre didactice Membrii CEAC					
Indicatori realizare: Fișe cu rezultatele elevilor					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Toate cadrele didactice au realizat proiectarea materiei conform noilor cerințe ale noilor legi ale Educației. Evaluările se desfășoară conform așteptărilor fixate de fiecare cadru didactic. Recomandări: monitorizarea respectării realizării activităților fiecărui modul în perioada fixată.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Proiectarea activităților didactice pe module					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		

DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare			X		
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		

Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ			X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR

URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Baza de date	3, 6	Actualizarea permanentă a bazei de date	01.08.2024	31.08.2024
Responsabilităţi: Responsabilul cu imaginea școlii Responsabilul cu actualizarea bazei de date					
Indicatori realizare: Baza de date a școlii actualizată					
Detalii: verificare și control					
2	Cursuri formare	4, 4	Identificarea lipsei de motivație a cadrelor didactice privind participarea la cursuri de formare și dezvoltare didactică.	22.04.2024	17.05.2024
Responsabilităţi: Toate cadrele didactice					
Indicatori realizare: Dosarul de formare și dezvoltare al fiecărui cadru didactic.					
Detalii: Analiză, monitorizare a activității comisiei de formare					
3	Integrarea conținuturilor	1, 6	Integrarea conținuturilor în planificările anuale și a unităților de învățare la nivelul preșcolar și claselor CP, I, II.	01.11.2023	30.11.2023
Responsabilităţi: Educatoarele și învățătorii de la clasele: pregătitoare, I , a II a					
Indicatori realizare: Dosarul ,actualizat, individual, al fiecărui învățător, condica educatoarelor					
Detalii: verificarea și analiză					
4	Masa caldă	6, 3	Respectarea procedurilor privind acordarea mesei calde în școală.	15.01.2024	15.02.2024
Responsabilităţi: Responsabilul cu masa caldă					
Indicatori realizare: Existența procedurilor , actualizate Existența contractelor și a dosarului cu documentele necesare					
Detalii: monitorizare și analiză					

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Absenteismul	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	Identificarea cauzelor care duc la creșterea numărului de absențe.	01.02.2024	29.03.2024
Responsabilităţi: Învățătorii, diriginții					
Indicatori realizare: Baza de date cu numărul de absențe raportat în fiecare lună la fiecare clasă					
Aspecte reţinute: Număr ridicate de absențe la toate nivelurile de studiu.					
2	Dotarea școlii	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Dotarea corespunzătoare a claselor la nivel gimnazial în anul școlar 2023/2024	15.07.2024	05.08.2024
Responsabilităţi: Directorul școlii Consiliul Local					
Indicatori realizare: Modul de dotare a claselor					
Aspecte reţinute: Mobilier și aparatură învechită					
3	Posturile vacante	Gradul de potrivire al calificării X cu cerinţele academice ale nivelurilor de învăţământ ulterioare	Respectarea procedurii privind ocuparea posturilor vacante didactice, nedidactice sau auxiliare	15.10.2023	30.10.2023
Responsabilităţi: Directorul școlii Șefii de comisii					
Indicatori realizare: Anexele de la nivelul fiecărei comisii Raport din partea șefilor de comisie de la fiecare nivel de examinare					
Aspecte reţinute: Respectarea legii și a normelor aflate în vigoare privind aceste proceduri					
4	Rezultatele învățării	Traseul de carieră al absolvenţilor	Identificarea cauzelor : -regresului școlar, a numărului mare de repetenți; - rezultatelor slabe obținute la examenele naționale	25.06.2024	15.07.2024
Responsabilităţi: Toate cadrele didactice					

Indicatori realizare: Documentele școlare/ procese verbale ale CP Baza de date a școlii
Aspecte reţinute: Număr mare de repetenți Rezultate slabe la E.N.

Director,

Responsabil CEAC,